



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 200-404-01-00045/2015-I2008
Дана: 08.06.2015. године
БЕОГРАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ГАСНЕ КОТЛАРНИЦЕ У ОБЈЕКТУ ФИЛИЈАЛЕ ВРШАЦ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 23/2015

јун 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 200-404-01-00045/2015-I2008 од 03.06.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 200-404-01-00045/2015-I2008 од 03.06.2015. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту у филијали Вршац ЈН бр. 23/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Образац понуде	13
VII	Модел уговора	16
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	22
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	25
XII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	26
XIII	Потврда о обиласку објекта	27
XIV	Прилог 1	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу: Министарство финансија, Пореска управа
Адреса: Саве Машковића бр. 3-5, Београд.
Интернет страница: www.poreskauprava.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке бр. 23/2015 је набавка радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту филијале Вршац.
Назив и ознака из општег речника набавки је 45232141-2 радови на изградњи постројења за централно грејање.

4. Партије: Јавна набавка није обликована по партијама.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба): Лице за контакт је Владислав Селаковић, Е-mail адреса: komercijala-ns@purs.gov.rs, факс број 021/557-833.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 23/2015 је набавка радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту филијале Вршац, Феликса Милекера 17.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је набавка радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту филијале Вршац, Феликса Милекера 17, према опису радова како је дато у прилогу бр. 1.

Понуђач је дужан да у понуди наведе укупну цену у динарима за понуђене радове. У цену је потребно укључити и све додатне трошкове који оптерећују цену (*превоз, утовар, истовар шута и сл*). Цене се дају без ПДВ-а (пореза на додату вредност).

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

Понуђач је дужан да наведе рок извођења радова у календарским данима рачунајући од дана потписивања уговора. Рок не може бити дужи од 35 дана од дана потписивања уговора.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок за плаћање извршених радова, с тим да рок за плаћање не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема рачуна ни дужи од 45 дана.

Понуђач у обрасцу понуде мора навести рок важења понуде и свих услова из понуде. Рок важења понуде, не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Понуђач је дужан да обиђе објекат пре подношења понуде и добије оверену потврду о обиласку објекта. Особа за контакт у Филијали Вршац је Владислава Дабић, тел.013/809-844 или Светлана Иричанин тел.013/809-878.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне** услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл.75. ст.1. тач.1. Закона*).
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл.75. ст.1. тач.2. Закона*).
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл.75. ст.1. тач.3. Закона*).
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл.75. ст.1. тач.4. Закона*).
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. **Финансијски капацитет - услов:** да понуђач нема евидентираних дана великвидности за претходних шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2. да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, односно да понуђач има у радном односу најмање једног дипломираног инжењера са лиценцом 430 - Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике.

3. Да понуђач има у радном односу најмање два атестирана вариоца за аутогено варење и два атестирана вариоца за електролучно варење.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ: Предузетник:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Доказ: Физичко лице: ---

Орган надлежан за издавање:

-Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике)

-Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ: Правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал **Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне **полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања

мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ: Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

Орган надлежан за издавање:

Правна лица:

- извод из казнене евиденције *основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)* на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица

-извод из казнене евиденције *Посебног одељења* (за организовани криминал) **Вишег суда у**

Београду

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

-уверење из казнене евиденције *надлежне полицијске управе МУП-а* за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта).

Предузетник/Физичка лица:

-уверење из казнене евиденције *надлежне полицијске управе МУП-а* (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

Доказ: Правна лица:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Орган надлежан за издавање:

-Привредни суд према седишту правног лица

-Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника / физичког лица

или

-Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

Орган надлежан за издавање:

- Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.

- Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.

Напомена:

Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2.**Доказ:**

Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

печатом.

2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује:

Услов наведен у делу 1.2 под. 1.:

Потврда о броју дана великвидности издата од Народне банке Србије која пружа доказ да нема евидентираних дана великвидности за тражени период.

Потврда мора бити издата после дана објављивања позива на порталу Управе за јавне набавке.

Услов наведен у делу 1.2 под. 2.:

Кадровски капацитет се доказује достављањем:

- копије уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима...и сл.)
- копија обрасца М, МА или М-3а пријаве - промена и одјава на обавезно социјално осигурање који су оверени у надлежном фонду ПИО
- лична лиценца 430 издата од Инжењерске коморе Србије која је потписана и оверена и од стране власника лиценце
- потврде о важности лиценце издата од Инжењерске коморе Србије у којој је наведено да одлуком Суда части нису одузете важеће лиценце и да су измирене обавезе плаћања чланарине комори.

Услов наведен у делу 1.2 под. 3.:

Кадровски капацитет се доказује достављањем:

- копије уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима...и сл.)
- копија обрасца М, МА или М-3а пријаве - промена и одјава на обавезно социјално осигурање који су оверени у надлежном фонду ПИО
- копија атеста за вариоце
- **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XI), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XI).

- У погледу испуњавања додатних услова, подизвођач доставља доказе за оне услове који односе се на део предмета јавне набавке који ће извршити подизвођач, а које је понуђач навео у обрасцу понуде (у делу - подаци о подизвођачу)

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно, да приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености обавезних услова (чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН), с тим да се у Обрасцу понуде мора навести датум уписа у јавни Регистар понуђача, који се води код Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена: У складу са чланом 79. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, уколико наведе интернет страницу на којој је тражени доказ јавно доступан.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА, МЕСТО И ВРЕМЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Бул. Михајла Пупина бр.16, канцеларија бр. 29 у сутерену, са назнаком: "Понуда за јавну набавку радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту Пореске управе Филијала Вршац, Феликса Милекера 17" - **ЈН бр. 23/2015 - НЕ**

ОТВРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.07.2014. године до 11,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

- образац понуде
- модел уговора
- образац структуре цене
- образац трошкова припреме понуде
- образац о независној понуди
- образац о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2 Закона о јавним набавкама
- изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- све тражене доказе из чл. 75. Закона о јавним набавкама
- писмо намере пословне банке понуђача да ће му издати гаранцију за добро извршење посла у висини од најмање 10% укупне вредности понуде.

Јавно отварање понуда одржаће се дана **10.07.2015. године у 12,00 часова** на адреси: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Регионално одељење Нови Сад, ул. Футошка 35, Нови Сад. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији наручиоца, предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова, ЈН бр 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова, ЈН бр 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова, ЈН бр 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку радова, ЈН бр 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање је по пријему фактуре и рок не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре ни дужи од 45 дана.

8.2. Захтев у погледу рока (извршења радова)

Рок извршења радова не може бити дужи од 35 дана од дана од дана потписивања уговора.

Место извршења радова је на адреси наручиоца: Пореска управа Филијала Вршац, ул. Феликса Милекера 17.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду поднесе и **писмо намере пословне банке** понуђача да ће му издати гаранцију за добро извршење посла у висини од најмање 10% укупне вредности понуде (без ПДВ).

У писму о намерама се морају налазити подаци пословне банке и понуђача (назив, адреса и матични број) као и подаци наручиоца: Министарство финансија - Пореска управа, Регионално одељење Нови Сад, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16 матични број: 17862146.

У писму о намерама мора бити наведено да ће банкарска гаранција бити:

- неопозива;
- реализована на први позив;
- без могућности протеста или приговора и без доказивања;
- уплата извршена најкасније трећег дана од дана пријема захтева;
- ослобођена било каквих одбитака, трошкова, пореза, такси, односно било које врсте намета од стране државних органа, као и било којих додатака са стране банке за трошкове преноса новчаних средстава;
- рок важности гаранције је 60 дана од дана завршетка радова;
- наплатива у случају да понуђач не изврши делимично или у целости обавезе преузете уговором о јавној набавци.

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" бр. 50/09) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

Понуђач који буде изабран за најповољнијег, дужан је да достави у року од десет дана од потписивања уговора банкарску гаранцију за добро извршење посла, којом обезбеђује да ће испоштовати своје уговорене обавезе у висини од најмање 10% од уговорене вредности (без ПДВ). Уговор се закључује с одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail. komersijala-ns@purs.gov.rs или факс број 021/557-833 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 23/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail komercijala-ns@purs.gov.rs, факсом на број 021/557-833 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће: 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке; 2) да представља доказ о извршеној уплати РАТ у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када ја уплата таксе реализована; 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; 4) број рачуна: 840-30678845-06; 5) шифра плаћања: 153 или 253; 6) позив на број: 200-404-01-00037-2015, 7) сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; 8) корисник: буџет Републике Србије; 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који

имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

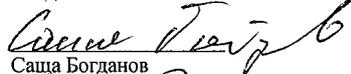
20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

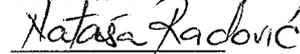
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.


Чланови комисије

Владислав Селаковић



Саша Богданов



Наташа Радовић



ВЛ. ДИРЕКТОРА

Драгана Марковић


25.05.2015

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту Пореске управе Филијала Вршац, Феликса Милекера 17, ЈН број 23/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Датум уписа у Регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО**
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

- Укупна цена радова (према прилогу број 1) је: _____ динара без ПДВ.
_____ динара са ПДВ.
- Рок извођења радова је _____ календарских дана од дана потписивања уговора.
(не може бити дужи од 35 календарских дана од дана закључења уговора)
- Гарантни рок за уграђену опрему _____
(не може бити краћи од 12 месеци)
- Гарантни рок за извршене радове _____
(не може бити краћи од 12 месеци)
- Услови плаћања: у року од _____ дана од дана пријема рачуна
(не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна)
- Рок важења понуде _____ дана од дана отварања понуда
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Министарства финансија, Пореска управа, 11000 Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ: 100020943, матични бр. 17862146, (у даљем тексту: Наручилац), коју по основу Решења Владе о постављењу вршиоца дужности директора Пореске управе 24 Број: 119-1579/2015 од 12.02.2015. године, заступа вршилац дужности директора Драгана Марковић, и

2. _____ из _____,

Улица _____ број _____, ПИБ: _____, мат. бр: _____

(у даљем тексту: добављач), кога заступа _____

Уговорне стране су се сагласиле у следећем:

- да је наручилац, спровео отворени поступак јавне набавке радова радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту Пореске управе Филијала Вршац, Феликса Милекера 17, ЈН број 23/2015.

- да је добављач доставио понуду бр. _____ од _____, 2015. године;

- да понуда добављача у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;

- да је наручилац Одлуком број 200-404-01-00045/2015-I2008 од _____, 2015. године доделио уговор добављачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту Пореске управе Филијала Вршац, Феликса Милекера 17, у свему према понуди добављача бр. _____ од _____, 2015. године и предмеру радова који садржи описе позиција, са исказаним количинама, јединичним и укупним ценама и који се налазе у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Сви радови укључујући и све припремне и завршне радове по врсти и обиму извршиће се у свему према наведеном предмеру наручиоца.

Члан 2.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити као члан групе понуђача
(заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 3.

Добављач се обавезује да све радове изведе према важећим прописима, техничким нормативима, стандардима, техничкој документацији, правилима струке и одредбама овог Уговора. Добављач је обавезан да изведе радове и употреби материјале у свему према предмеру радова и понуди.

Добављач ће извести и све друге радове, који нису предвиђени предмером радова, али који произилазе из захтева пуне функционалности радова добављача (према усвојеној понуди), које је потребно извршити ради организације градилишта.

Добављач се обавезује да наручиоцу до рока уговореног овим уговором обезбеди квалитетно окончање свих уговорених радова.

Добављач се обавезује да по завршетку радова обавести наручиоца ради вршења примопредаје радова.

Члан 4.

Цена свих радова који су предмет овог Уговора, укључујући и вредност материјала које набавља добављач, а према понуди број _____ од _____, 2015. године износи _____ динара без ПДВ-а. Јединичне цене из става 1. овог члана су фиксне и не могу се мењати.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима. Средства за реализацију овог уговора за 2015. годину обезбеђена су Финансијским планом Пореске управе и Законом о буџету за 2015. годину ("Сл.гласник РС" бр.142/2014).

Члан 5.

Непредвиђени и накнадни радови ће се изводити само по писменом одобрењу наручиоца и надзорног органа.

У случају да се јави потреба за додатним радовима који представљају понављање сличних радова и уклапају се у основни пројекат, наручилац ће на основу члана 36. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уговор за извођење додатних радова доделити првобитном добављачу у преговарачком поступку.

Члан 6.

Наручилац ће цену из члана 3. овог Уговора исплатити добављачу у року од _____ дана од пријема рачуна.

Члан 7.

Рок за извршење радова из члана 1. овог Уговора почиње тећи од дана увођења добављача у посао, а траје до завршетка радова, односно _____ календарских дана.

Добављач има право на продужење рока у случају значајно промењених околности, као што су виша сила, евентуалне законске промене које у моменту потписа нису биле познате, а могу имати дејство на рок извршења, непредвиђени и накнадни радови који утичу на несметан завршетак уговорених радова, уколико вишкови радова прелазе 10% уговорене количине радова.

У случају да добављач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више радника, без права на повећане трошкове или посебну накнаду за то.

Добављач је дужан да упути наручиоцу, преко стручног надзора, писани захтев за евентуално продужење рока за извођење радова, најкасније 5 дана пре истека уговореног рока. Стручни надзор, уз захтев добављача, доставља детаљно образложење и мишљење о евентуалном продужењу рока за извођење радова, у писменој форми.

Члан 8.

Под вишом силом подразумевају се околности према узансама у грађевинарству као што су: потрес, поплава, пожар, ратно стање, велике временске непогоде, ванредна стања у земљи и томе слично. Температура испод -5°C (минус пет степени Целзијусових) дозвољава продужење рока само у случају да се ради о радовима чије извођење технички није могуће извршавати или је обезбеђење техничких услова за извођење нерационално и добављача доводи у трошкове који нису овом понудом калкулисани.

Околности које могу наступити вишом силом или температуром испод -5°C (минус пет степени Целзијусових) продужују рок за онолико дана колико су те околности трајале.

Члан 9.

Наступање, трајање и престанак околности због којих се уговорени рок може продужити уписује се у дневник радова.

Добављач је обавезан, поред тога, да наручиоца и писмено обавести о својој намери и да писменим путем тражи продужење рока, околности због којих то чини и пружи доказе да због наступања наведених околности завршетак радова у предвиђеном року није могућ.

Ако добављач западне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока по основу ванредних околности које су наступиле по истеку тог рока.

Члан 10.

Наручилац и добављач утврђују да је рок завршетка радова из члана 6. овог Уговора битан елемент овог Уговора.

Потписом овог Уговора добављач ће одмах сачинити динамички план радова у коме ће одредити динамику одвијања радова по појединим фазама.

Члан 11.

Наручилац има обавезу да обезбеди стручан надзор над извршењем радова и да именује за то овлашћена лица и писмено извести добављача,

Члан 12.

Добављач има обавезу:

1. да радове изведе према техничкој документацији наручиоца и важећим прописима и стандардима,
2. да спроведе све мере заштите на раду сходно законским прописима,
3. да обезбеди место извођења радова у случају прекида радова,
4. да води грађевински дневник и грађевинску књигу,
5. да благовремено, пре завршетка свих радова, писмено извести наручиоца о завршетку радова,
6. да омогући несметан рад надзорних органа наручиоца и њихов увид у контролу у свим фазама извршења радова,
7. да после потписивања Уговора, у року од десет дана преда наручиоцу финансијску гаранцију - банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% износа од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са роком важности 30 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

У случају да понуђач не изврши преузете обавезе из потписаног уговора, наручилац има право да наплати 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а због неизвршења уговора.

Уговор се закључује с одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла, који не може бити дужи од десет дана од дана потписивања уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уплатни рачун за наплату банкарске гаранције је: 840-745128843-36 - Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

Приложеноу, а непротестовану гаранцију наручилац ће добављачу вратити по окончању радова.

Члан 13.

Добављач је обавезан да за извршавање уговорених радова обезбеди стручну и квалификовану радну снагу потребну за правилно и благовремено извршавање уговорених радова. Добављач ће именовати лице у својству руководиоца радова преко кога ће се остваривати сарадња са наручиоцем.

Списак руководиоца, заменика и руководећег техничког особља на градилишту добављач је дужан да достави наручиоцу. Радници добављача су дужни да се у свему придржавају правила понашања која захтева наручилац.

На захтев наручиоца, добављач ће са градилишта удаљити без права на повратак сваког радника или друго лице добављача које је по мишљењу наручиоца нестручно или на ма који други начин угрожава правовремено или квалитетно испуњавање услова Уговора.

Добављач ће таквог радника и/или лице заменити о свом трошку другим компетентним радником и/или лицем у року од 48 часова од дана захтева наручиоца.

Члан 14.

Добављач радова одговара наручиоцу за квалитет извршених радова и квалитет материјала који је употребљен приликом извођења радова. Добављач даје наручиоцу гаранцију за уграђену опрему у трајању од _____ месеци и гаранцију за извршене радове у трајању од _____ месеци.

Члан 15.

Уколико добављач не изводи радове по пројектованим техничким решењима, прихваћеној понуди, прописима и стандардима, као и према одобреним нацртима и детаљима од стране надзорног органа и наручиоца, наручилац има право да обустави даље извођење радова, односно захтева промену материјала и/или опреме или употребу материјала и/или опреме одговарајућег квалитета.

Члан 16.

Добављач ће обавестити наручиоца на који начин његова унутрашња техничка контрола врши пријем одређене позиције, фазе или врсте радова, односно материјала.

По завршетку одређене позиције радова, унутрашња техничка контрола добављача мора да констатује у дневнику да је позиција завршена, као и да оцени квалитет извршеног посла. Без обзира на оно што је утврђено у претходном ставу овог члана, наручилац има право да стручно контролише квалитет материјала који се уграђује као и квалитет и исправност изведених радова. Контрола наручиоца је меродавна за оцену квалитета и исправност изведених радова.

Члан 17.

Добављач самостално у целини и потпуно одговара за све радове који су предмет овог Уговора.

Члан 18.

Уколико добављач својом кривицом не изврши обавезе у уговореном року и с обзиром на чињеницу да је рок извршења радова битан елеменат овог Уговора дужан је да за сваки дан кашњења плати уговорну казну у износу од 1% (један проценат) од укупне вредности уговорених радова. Укупна уговорена казна не може да износи више од 10% (десет процената) од укупне вредности изведених радова.

Кумулативни износ уговорене казне може по налогу наручиоца бити без сагласности добављача одбијен од рачуна који први дође на ред за исплату. На овај начин ће се сматрати да је добављачу саопштено да је наручилац, у ситуацији кад је прихватио извршење, задржао право на уговорну казну и да су се тиме стекли услови у смислу члана 273. Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Добављач је дужан да у току извођења радова на објекту уредно води грађевински дневник, грађевинску књигу као и доказницу количина.

Документација из става 1. овог члана се води у два истоветна примерка од којих један узима наручилац, а други остаје добављачу.

Члан 20.

У грађевински дневник се уписују све чињенице и околности које настају током радова, а нарочито: дан увођења у посао, дан почетка радова, ток рада, све битне чињенице које се односе на стабилност и сигурност радова, напредовање радова, чињенице које могу довести до застоја или прекида радова, све друго што може да утиче на квалитет и безбедност објекта.

Члан 21.

Грађевинска књига са изведеним нацртима и детаљима води се у два примерка. У исту се уносе сви графички и нумерички подаци о стварно извршеним радовима.

Члан 22.

У документе о току градње поред грађевинског дневника спадају и сви писмени документи као што су писма, телеграми, телефакси и e-mail преписка.

Члан 23.

Добављач је дужан да предузме мере техничке заштите и све друге мере за обезбеђење сигурности трећих лица, саобраћајница и суседних објеката.

Члан 24.

Добављач радова је одговоран за штете које се причине уништењем или оштећењем суседних објеката, повредама или смрт трећих лица или ометање или угрожавање саобраћаја.

Члан 25.

Добављач ће у свако време заштитити наручиоца свих одговорности према другим лицима (укључујући ту и раднике и представнике наручиоца) од последица смрти, телесних повреда, оштећења имовине или других штета и губитака до којих може доћи у извођењу или у гарантном периоду и надокнадиће наручиоцу све штете или губитке које може претрпети кроз одштетне захтеве тужилаца.

Добављач неће бити обавезан да заштити наручиоца од такве оговорности или да надокнади такве трошкове и штету уколико је штета или губитак настао искључиво кривицом наручиоца.

Члан 26.

Наручилац, добављач и надзорни орган по завршетку радова сачиниће записник о примопредаји готових радова и том приликом утврдити да су исти у потпуности обављени квалитативно, квантитативно и у року.

Члан 27.

Свака уговорна страна ће одредити свог овлашћеног представника за обављање примопредаје.

Овлашћени представници уговорених страна састављају записник о примопредаји радова.

Уколико се у записнику о примопредаји констатује да добављач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе поједине радове, добављач је дужан да одмах приступи завршавању таквих радова.

У случају да добављач ни у року од 8 (осам) дана од дана сачињавања записника о примопредаји не почне радове из претходног става, наручилац је овлашћен да за њихово извршење ангажује друго правно или физичко лице на терет добављача.

Члан 28.

Уколико добављач не изврши радове или ма које своје друге обавезе из овог Уговора или одбије или занемарује да уклони неисправне материјале или поправи неисправне радове или не поступи по писменим налозима или инструкцијама наручиоца, онда у таквим случајевима и без утицаја на своја друга права наручилац може одмах путем писменог овлашћења прекинути даље ангажовање добављача по овом Уговору и преузети мере у сврху реализације уговорних обавеза на терет добављача.

Члан 29.

Уколико добављач после писменог упозорења не поступи по примедбама наручиоца, а у вези са претходним чланом овог Уговора, наручилац има право да захтева од добављача да у року од 24 часа напусти место извођења радова.

Добављач је дужан да по налогу наручилац за напуштање места извођења радова поступи без икаквог одлагања.

Наручилац ће добављачу платити до тада извршене радове према стварном стању на градилишту и према својој документацији, а према факури добављача року од 15 (петнаест) дана по пријему исте, с тим што наручилац задржава право да захтева пресек ситуације.

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да су одредбе овог Уговора императивног карактера, те да се њима искључује примена односних одредаба Закона о облигационим односима диспозитивног карактера осим оних којима се регулишу питања која одредбама овог Уговора нису регулисана.

Уговорене стране су сагласне такође да се и за предметне радове примењују одредбе Општих узанси о грађењу.

Уговорене стране су сагласне да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобним споразумом. При томе, по потреби могу користити услуге појединих стручњака или стручних тела које уговорне стране споразумно одреде.

Члан 31.

Уколико се настали спор не може решити споразумно, свака од уговорних страна може се обратити надлежном суду у Новом Саду.

Члан 32.

Овај Уговор ступа на снагу кад га потпишу именовани представници или овлашћени представници обе уговорне стране и када се достави средство финансијског обезбеђења из члана 12. овог уговора .

Члан 33.

Измене и допуне овог Уговора сматраће се обавезним за уговорне стране само ако су сачињене у писменој форми и потписане од добављача и наручиоца

Члан 34.

Саставни део овог Уговора понуда добављача члана 1. овог Уговора

Члан 35.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 36.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ
ВД ДИРЕКТОРА**

Драгана Марковић

ДОБАВЉАЧ

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова достављамо структуру цене за јавну набавку радова - уклањање фасадне облоге.

Ред. бр.	Укупна цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1				

Место _____

Датум : _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- у колону 2 уписује се укупна цена без ПДВ-а
- у колону 3 уписује се стопа ПДВ-а
- у колону 4 уписује се износ ПДВ-а
- у колону 5 уписује се укупна цена са ПДВ-ом

**X ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача:

Седиште понуђача:

Улица и број:

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова, *ЈН* бр 23/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум : _____

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ**

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), дајем следећу изјаву:

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Место _____

Датум : _____

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке радова на објекту Пореске управе, Филијале Вршац.

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Назив и седиште члана групе	Врста посла који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица члана групе
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____

Напомена: Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца посла и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Филијала Вршац
Број: 200-404-01-00045/2015-I2008
Дана: _____ .2015 године

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је _____
(уписати назив фирме и адресу потенцијалог понуђача)

_____ (уписати име и презиме, број личне карте, место и годину издавања личне карте представника потенцијалог понуђача)

представник потенцијалног учесника у јавној набавци радова за потребе Пореске управе, Филијале Вршац у јавној набавци број 200-404-01-00045/2015-I2008, дана _____. 2015. године, прегледао објекат у Вршцу, Феликса Милекера 17.

Потврда се издаје на захтев _____
(уписати назив фирме и адресу потенцијалог понуђача)

ради учешћа у јавној набавци радова на реконструкцији гасне котларнице у објекту Пореске управе, Филијале Вршац и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум : _____

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Наручилац - корисник објекта
(печат и потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ 1

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

НАПОМЕНА: Ставкама овог предмера материјала и радова предвиђена је испорука свег материјала потребног за комплетну израду, уграђивање, испитивање и пуштање инсталације у сталан рад. У обим испоруке такође је урачунат сав ситан, неспецифицирани материјал потребан за израду инсталације.

Предмером су обухваћени и сви радови потребни за довођење у исправно стање и свих других претходно изведених инсталација које су оштећене приликом извођења радова на електроинсталацијама.

Наведени тип опреме и произвођач нису обавезни. Извођач може уградити и други тип опреме, под условом да има исте електротехничке и конструктивне особине као наведена.

Све потребне измене одобрава стручно лице (надзорни орган предметних радова на градилишту) а за веће измене обавезна је консултација са одговорним пројектантом и његова писмена сагласност.

ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА:

Р.бр.	ОПИС РАДОВА И ОПРЕМЕ	Ј.мере	Кол.	јед.цена	Укупно:
1	Набавка, испорука, постављање и повезивање разводног ормара котларнице РО-К, изведене као назидни ормар стандардне индустријске изведбе опремљене са:	комплет	1		
	- трополним гребенастим прекидачем 0-1, 40 А, 400 V, као 4 Г540-10У	ком	1		
	- трополни грбенасти прекидач 0-1 25А, 400V, као 4Г25-10У	ком	1		
	- трополни контактор АС3:4kW/400V, АС 220-240V	ком	3		
	- биметални реле 1.6-2.5А	ком	3		
	- једнополни грбенасти прекидач 0-1 16А, 250V, као 4Г16-90У	ком	3		
	-трополни аутоматски осигурач 10А	ком	3		
	- аутоматски осигурач 16А	ком	4		
	- аутоматски осигурач 10А	ком	3		
	- трафо 230/24V	ком	1		
	- утичница, 24V, 10/16А силуминска	ком	1		
	- једнофазна утичница, 230V, 10/16А силуминска	ком	1		
	- трофазна утичница, 400V, 16А силуминска	ком	1		
	- ситни и спојни материјал				
2	Набавка, испорука и полагање на ОГ објумицама кабла РР00-у 5x6 мм ² за напајање разводног ормара котларнице са повезивањем у ГРО и РО котларнице	м	55		

3	Набавка, испорука повезивање и полагање на одстојне обујмице кабла РР00-у 5x1,5 мм2 за израду струјних кола центрифугалних пумпи у котларници, све комплет са челичним ребрастим цревима	м	80		
4	Набавка, испорука, поовезивање и полагање делимично на одстојне обујмице а делимично у каналице, кабла РР00-у 5x2,5 мм2 за израду напајања котла, све комплет са каналицама те ситним и спојним материјалом	м	80		
5	Набавка, испорука и повезивање Си-ужета 25 мм2 за извођење уземљења котла, све комплет	м	15		
6	Повезивање аутоматике котла, сензора спољашње и унутрашње температуре, комплет са потребним кабловима, те ситним, спојним и монтажним материјалом	паушал	1		
7	Припремно завршни радови са испоруком ситног неурачунатог материјала	паушал	1		
8	Испитивање и контрола инсталације, са издавањем потребних атеста	паушал	1		

УКУПНО _____ динара без ПДВ

ГРАЂЕВИНСКИ И ХИДРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:

Р.бр.	ОПИС РАДОВА И ОПРЕМЕ	Ј.мере	Кол.	јед.цена	Укупно:
1	Просецање АБ плоче тротоара (просечне дебљине 12 цм) ради израде постоља генератора и одвода конденза из димовода са одношењем отпада на депонију до 4 км удаљености. Обрачун по м3.	м3	1.25		
2	Ископ земље за израду шљунчаног тампона испод постоља генератора и дуж цевовода одвода конденза, са одбацивањем исте 1 м од ивице ископа. Обрачун по м3.	м3	2.00		
3	Набавка материјала и израда тампона од набијеног шљунка испод постоља генератора просечне дебљине 10 цм. Обрачун по м2.	м2	2.40		
4	Набавка материјала и израда оплате постоља генератора 10 цм изнад околног платоа. Обрачун по м1.	м1	4.50		
5	Набавка и уградња арматурне мреже у постоље генератора (Q-335). Обрачун по м2.	м2	2.40		
6	Набавка и постављање ПВЦ цеви (ф 50) за одвод конденза са финим планирањем дна канала и израдом пешчане постељице испод, око и изнад цеви (д=цца 25 цм), те истовременим затрпавањем и пажљивим набијањем земље из ископа у ров. Обрачун по м1.	м1	8		

7	Одвоз вишка земље на депонију до 4 км удаљености. Обрачун по м3.	м3	1		
8	Неопходни радови на прикључивању цеви одвода конденза на постојећи шахт. Обрачун паушално.	паушал	1		
9	Набавка материјала и бетонирање постоља ге-нератора армираним бетоном МБ 25, д=20 цм са финим пердашењем горње површине. Обрачун по м2.	м2	2.25		
10	Набавка материјала и бетонирање просеченог дела тротоара армираним бетоном МБ 25, д=12 цм са финим пердашењем горње површине. Обрачун по м2.	м2	2.6		
8	Непредвиђени радови у смислу отклањања оштећења насталих током радова у износу 5 % од вредности укупних радова.	паушал	1		

УКУПНО _____ динара без ПДВ

МАШИНСКА ИНСТАЛАЦИЈА

Р.бр.	ОПИС РАДОВА И ОПРЕМЕ	Ј.мере	Кол.	јед.цена	Укупно:
1	Набавка и уградња гасног кондензационог генератора капацитета 460 kW, производ Remeha, или одговарајуће. Гасни кондензациони котло садржи: дигитални дисплеј, могућност даљинске контроле, измењивач топлоте од ливеног алуминијума, заштиту од смрзавања. саставни део гасног кондензационог генератора чини хидраулични део који чине циркулационе пумпе, хидраулична скретница, вентили, славине. У саставну опрему улази и изолација веза котла, изолација хидрауличне скретнице, димоводни систем, унутрашње осветљење. Могућност модулације снаге од 18 до 456 kW.	комплет	1		
	Набавка и уградња регулације за каскадно вођење котлова, тип Celcia MC 4, или одговарајуће, контрола максимално 4 кондензациона котла путем Open Therm протокола. Испорука са сензором спољне температуре и сензором температуре на полазном воду	комплет	1		
2	Набавка и уградња програмабилног контролора iSense, или одговарајуће, за модулативну контролу рада котла на основу спољне температуре или температуре у референтној просторији.	комплет	1		
3	Набавка и уградња црних шавних цеви за везу између гасног моноблока и постојеће грејне инсталације у подруму, пречника НО 100 (114,3 x 4,5 мм)	м	78		
4	За помоћни материјал, носаче цеви, хамбуршке лукове, редуцире, ацетилен, кисеоник итд., узима се 40 % од цене цеви, тј. Предходне ставке	паушал	0.4		
5	Набавка и уградња равних запорних вентила НО 65, НП 6, са прирубницама и осталим помоћним материјалом (заптивачи, вијци, навртке, подлошке)	ком	2		

6	Набавка и уградња равних запорних вентила НО 100, НП 6, са прирубницама и осталим помоћним материјалом (заптивачи, вијци, навртке, подлошке). Напомена: један вентил иде на везу разделник-сабирник	ком	3		
7	Изоловање цевне мреже са минералном вуном дебљине 5 цм у облози од Алу лима дебљине 0,7 мм. У цени су обрачунати и фазонски комади, колена, прелази итд., а свако колено, прелаз итд се обрачунава као 1 метар дужини	м	70		
8	Елиминисање постојећих котлова уградњом блинди између прирубница пречника НО 100 мм. У цени је и испуштање воде из котлова, растављање прирубничких спојева, уградња блинди и поновно спајање прирубничких спојева	ком	6		
9	Пажљива демонтиража постојеће изолације на разделници-сабирници у котларници, израда нових отвора-прикључака за прикључење моноблока. Отвори су пречника НО 80. Варење цевне штуцне са прирубницом НО 80 НП 6. Штуцна је висине до 200 мм. Враћање изолације на своје место уз обраду око новог прикључка	комплет	2		
10	Израда везе између постојећег разделника-сабирника ради добијања секундарног круга грејања, од цеви НО 100. У цени урачунати колена, носаче, остали ситан материјал. Предвиђена дужина цеви цца 6 метара	паушал	1		
11	Чишћење цеви од корозије, бојење основном бојом два пута	м2	20		
12	Демонтиража постојећег мернорегулационог сета, постављање на нову локацију	паушал	1		
13	Набавка и уградња челичних бешавних цеви НО 50 (60,3x3,2 мм) за израду унутрашње гасне инсталације	м	18		
14	Набавка и уградња гасне кугласте навојне славине са холендером, комплет, НО 50	комм	1		
15	Ситан потрошни материјал као што су колена, носачи цеви, редуцири, везе са гасним генератором	паушал	1		
16	Чишћење гасне инсталације челичном четком, бојење основном бојом и бојење жутом завршном бојом	м	18		
17	Испитивање унутрашње гасне инсталације, према Правилнику, израда одговарајућег записника	паушал	1		
18	Пуњење система водом, испитивање на чврстоћу и непрпусност. Испитни притисак 3 бара у трајању од 3 сата. Израда записника о испитивању	паушал	1		
19	Транспортни трошкови, остали неспецифициран материјал, остали непредвиђени трошкови	паушал	1		

УКУПНО _____ динара без ПДВ

Електронинсталатерски радови укупно _____ динара без ПДВ

Грађевински и хидроинсталатерски радови укупно _____ динара без ПДВ

Радови на машинским инсталацијама укупно _____ динара без ПДВ

УКУПНО _____ динара без ПДВ